

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej zaprasza do złożenia oferty cenowej dotyczącej **obsługi urządzeń drukujących i kopiujących poprzez dostawę materiałów eksploatacyjnych, usługę serwisową i naprawę dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej na rok 2022** według formularza cenowego stanowiącego załącznik do zapytania ofertowego oraz opisu przedmiotu zamówienia.

Ofertę należy złożyć do dnia **02.12.2021r. do godziny 8:00** w formacie scanu pdf pocztą elektroniczną na adres e-mail: mopsostrow@osw.pl lub przesłać pocztą tradycyjną na kopercie proszę opisać – nazwę postępowania wraz z dopiskiem nie otwierać do dnia **02.12.2021r.** W przypadku przesłania oferty e-mailowo oferent jest zobowiązany wysłać oryginały oferty na adres: - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Limanowskiego 17, 63 – 400 Ostrów Wlkp.

Składanie ofert:

- 1) formularz ofertowy,
- 2) warunki zamówienia + wykaz urządzeń,
- 3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 4) klauzula informacyjna,
- 5) wykaz wykonanych usług,
- 6) kserokopia Polisa ubezpieczeniowa wraz z dowodem opłacenia.

Ww. dokumenty winna być opatrzona pieczętkami oraz podpisem osoby upoważnionej.

Os. upoważniona do kontaktu:

- Jerzy Dudziak - Tel. 881 -730 -254,
- Honorata Handkiewicz 62-592-11-22 ww. 210

Umowa zostanie podpisana z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego. Ustala się termin związania Wykonawcy ze złożoną przez niego ofertą na okres 30 dni. Termin podpisania umowy najpóźniej w dniu 31.12.2021r.

W celu prawidłowego oszacowania kosztów Wykonawcy mają prawo oględzin urządzeń drukujących i kopiujących po uprzednim telefonicznym umówieniu. Możliwość przeprowadzenia oględziny przewidziane są do dnia: 30.11.2021r..

Wykonawca składając podpis pod ofertą oświadcza, że potwierdza zapoznanie się i akceptację warunków zapytania oraz zapoznał się z klauzulą informacyjną RODO stanowiącą załącznik do zamówienia.

Wykonawca składając podpis pod ofertą oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art. 14 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszej procedurze.*

Z poważaniem
DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

dr Krystyna Kola-Jaźwiec

* w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.4 lub art. 14 ust. 5 RODO

Załączniki:

1. Formularz asortymentowo – cenowy
2. Warunki zamówienia + wykaz urządzeń
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
4. Projekt umowy
5. Klauzula Informacyjna
6. Wykaz wykonanych usług,